



ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ
В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Регистрация Законных представителей во ФГИС «Моя школа» (для пользователей, не имеющих учетную запись)

Содержание

Нажмите на название раздела, чтобы быстро
перейти на необходимую страницу



Содержание	2
Авторизация Законного представителя	3
Добавление обучающегося	9

Авторизация Законного представителя

Для Законных представителей имеющие стандартную или подтвержденную учетную запись ЕСИА доступна возможность самостоятельной регистрации в системе.

Для самостоятельной регистрации необходимо произвести первичную авторизацию на портале ФГИС «Моя школа» по ссылке: <https://myschool.edu.ru/> (Рисунок 1).

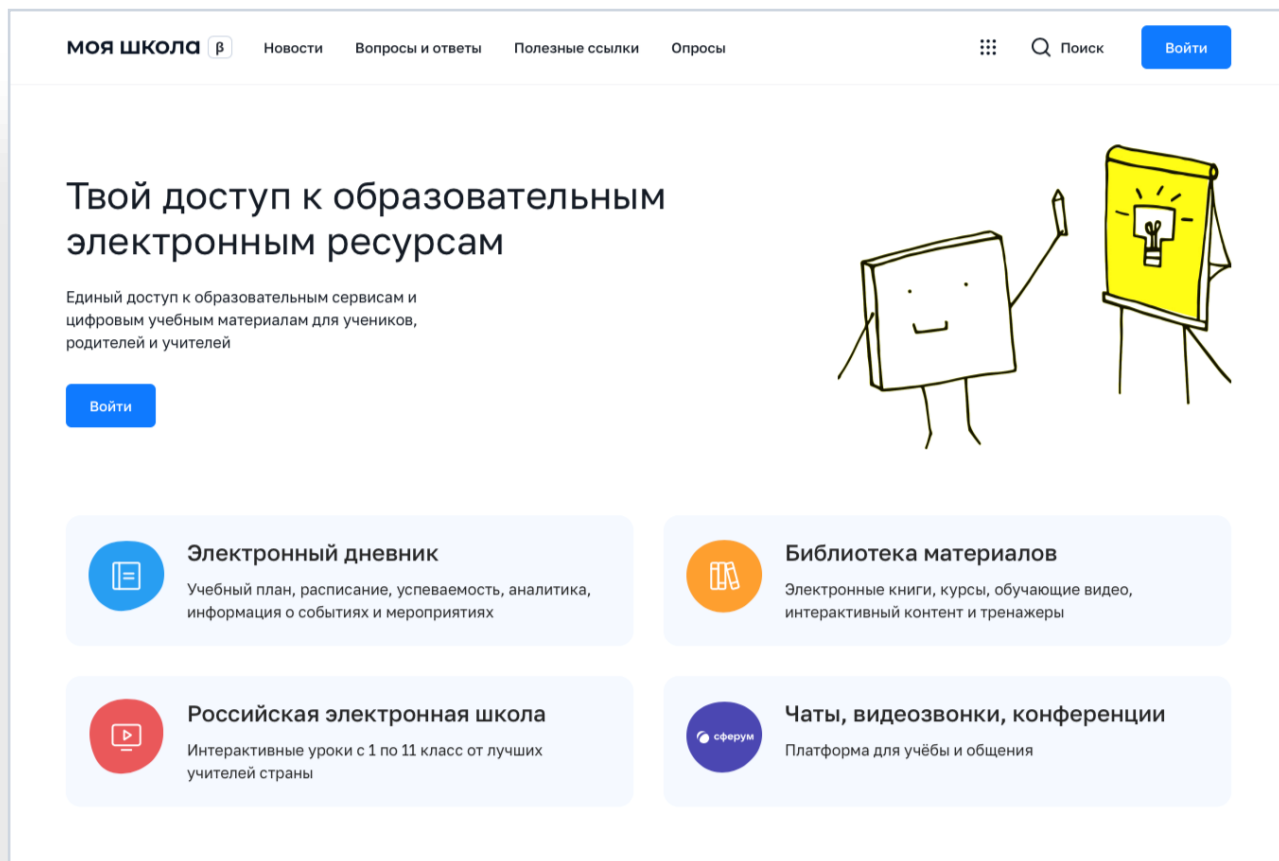
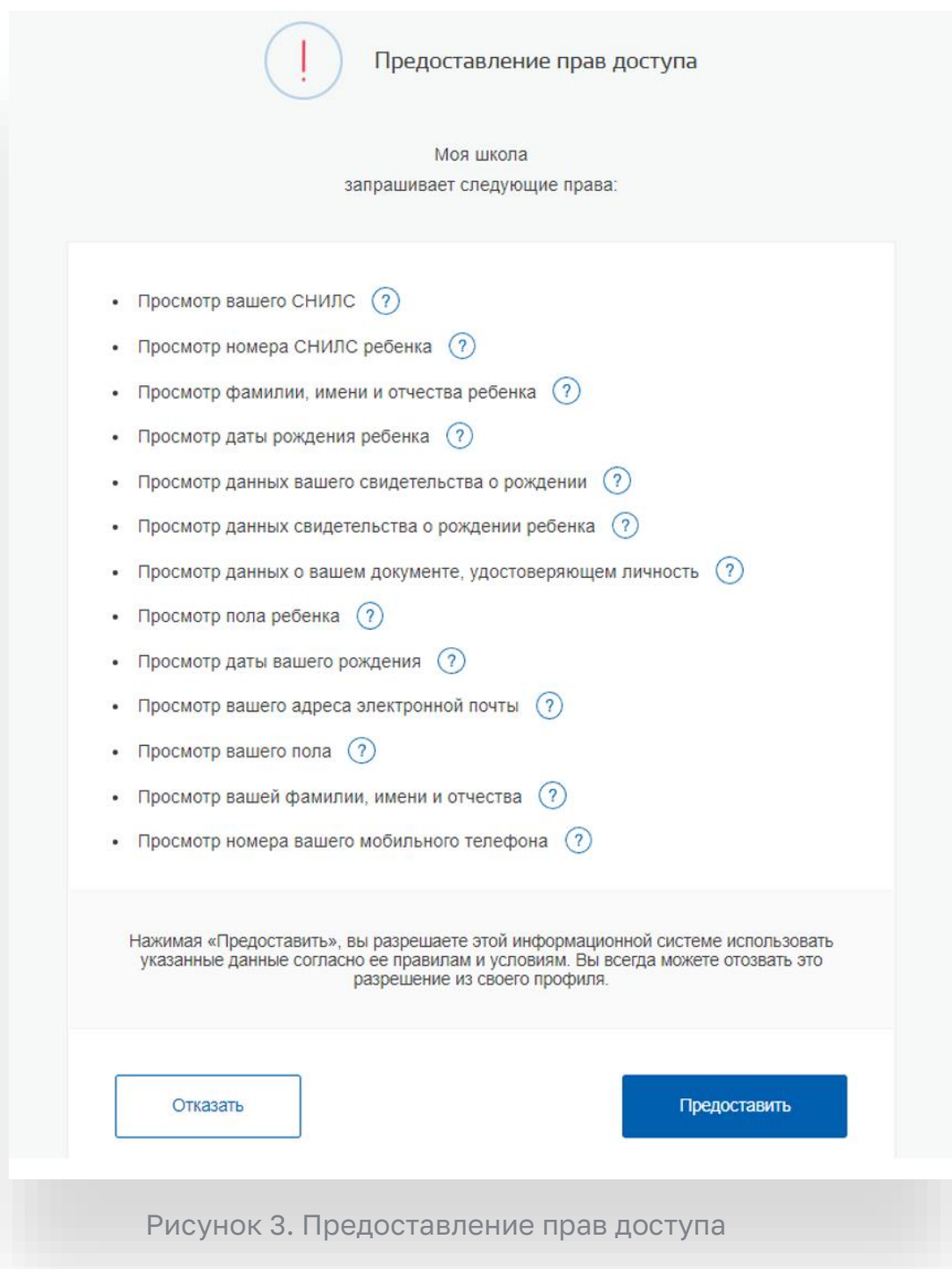


Рисунок 1. Главная страница платформы ФГИС «Моя школа» до авторизации

Для авторизации необходимо нажать кнопку «Войти». Авторизация на портале ФГИС «Моя школа» осуществляется с помощью учетной записи портала Госуслуг <https://esia.gosuslugi.ru/login/>. Основное окно авторизации портала Госуслуг представлено на Рисунке 2.

*В случае возникновения вопросов по входу на портал Госуслуги (восстановление доступа, регистрация на портале) необходимо обращаться в службу технической поддержки портала <https://www.gosuslugi.ru/feedback>

При успешной авторизации, откроется страница «Предоставление прав доступа» (Рисунок 3).



Нажав кнопку «Предоставить», вы разрешаете ФГИС «Моя школа» использовать указанные данные для авторизации в системе.

После предоставления разрешений отображается окно завершения регистрации и предлагается сделать выбор профиля «Законного представителя» или «Обучающегося», необходимо выбрать Профиль «Законного представителя» и продолжить регистрацию (Рисунок 5).

Регистрация

Для завершения регистрации укажите свою основную роль.
Другие роли можно добавить после регистрации.

Профиль законного представителя

Профиль обучающегося




Я согласен с условиями использования и политикой конфиденциальности

Зарегистрироваться

Рисунок 5. Окно завершения регистрация профиля «Законного представителя» или «Обучающегося»

После завершения регистрации происходит авторизация в системе и осуществляется переход на главную страницу ФГИС «Моя Школа» (Рисунок 4).



Дневник > 14–20 нояб. 2022   






Оценки >

Уроков нет

Домашние задания >

Домашних заданий на эту неделю нет

Материалы библиотеки >

<p>Урок</p> <p>Степень с натуральным показателем</p>  <p>5 кл. Математика</p>	<p>Урок</p> <p>Роль химии в жизни человека</p>  <p>8 кл. Химия</p>	<p>Урок</p> <p>Досуг и увлечения</p>  <p>8 кл. Английский язык</p>	<p>Урок</p> <p>Колебательное движение</p>  <p>9 кл. Физика</p>	<p>Урок</p> <p>Симметрия. Осевая симметрия</p>  <p>6 кл. Математика</p>
--	---	---	---	--

Видеоуроки РЭШ >

Урок 27	Урок 12	Урок 57	Урок 11	Урок 24
---------	---------	---------	---------	---------

Рисунок 4. Главная страница профиля «Обучающийся» ФГИС «Моя школа» после успешной авторизации

Далее необходимо отправить запрос на присоединение к образовательной организации. Для этого необходимо перейти в «Личный кабинет» и нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 4).

Перед отправкой запроса на добавление обучающегося к образовательной организации, обучающейся должен быть прикреплен к личному кабинету портала Госуслуг законного представителя и получить логин и пароль для авторизации на портале Госуслуг.

The screenshot shows a user profile for 'Екатерина Сергеевна Пушкина' with the role 'Законный представитель обучающегося'. Below the profile is a section titled 'Дети' which contains a message 'Пока нет добавленных ролей'. A modal window titled 'Новая запись' is open, allowing the user to add a new record. The form fields are: 'Обучающийся' (dropdown menu), 'Место обучения' (radio buttons for 'Обучающийся в ОО' and 'Обучающийся в семье'), 'Образовательная организация' (dropdown menu), 'Класс (или другая группировка обучающихся)' (dropdown menu with a warning message 'сначала выберите Образовательную организацию'), and 'Кем приходитеcь' (radio buttons for 'Родитель'). At the bottom of the modal are 'Сохранить' and 'Отмена' buttons. A '+ Добавить' button is visible below the modal.

Рисунок 4. Окно выбора персональной информации для отправки запроса на присоединение к ОО

Необходимо заполнить поля и нажать кнопку «Сохранить». Запрос будет направлен в образовательную организацию. После одобрения запроса Администратором ОО, регистрация будет завершена.

Добавление обучающегося

Перед отправкой запроса на добавление обучающегося к образовательной организации, обучающейся должен быть прикреплен к личному кабинету портала Госуслуг законного представителя и получить логин и пароль для авторизации на портале Госуслуг.

После того как обучающейся добавлен в личный кабинет портала Госуслуг законного представителя, необходимо отправить запрос на присоединение к образовательной организации. Для этого необходимо перейти в «Личный кабинет» ФГИС «Моя Школа» и нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 5).

Екатерина Сергеевна Пушкина
Профиль Законный представитель обучающегося

ЕП

Дети

Пока нет добавленных ролей

Новая запись ×

Обучающийся

Место обучения Обучающийся в ОО Обучающийся в семье

Образовательная организация

Класс (или другая группировка обучающихся)

Кем приходиться Родитель

+ Добавить

Рисунок 5. Окно выбора персональной информации для отправки запроса на присоединение к ОО

Необходимо заполнить поля и нажать кнопку «Сохранить». Запрос будет направлен в образовательную организацию. Администратору ОО

поступит два запроса, запрос на законного представителя и запрос на обучающегося. После одобрения запросов Администратором ОО, регистрация будет завершена. Обучающейся сможет авторизоваться по логину и паролю ЕСИА.